



FEASR



REPUBBLICA
ITALIANA



REGIONE
PUGLIA



PSR
2007-2013
REGIONE
PUGLIA



LEADER



Valle della Cupa
Agenzia di sviluppo locale



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l’Europa investe nelle zone rurali”

Programma di Sviluppo Rurale della regione Puglia 2007-2013

ASSE III

Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell’economia rurale

MISURA 313

Incentivazione di attività turistiche

B -Azione 313.2 - Creazione di centri di informazione e di accoglienza turistica

AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI: COLLABORATORI PER ATTIVITA’DI RACCOLTA INSERIMENTO ED ELABORAZIONE DATI NEI PUNTI INFORMATIVI DEL GAL VALLE DELLA CUPA MISURA 313 AZ 2/g

PROT. 679/2014 del 10 Luglio 2014

-Premessa

- la Regione Puglia, in attuazione al PSR Puglia 2007/2013 – Misura 413 “Strategie di Sviluppo Locale” dell’Asse IV – “Attuazione dell’impostazione LEADER”, ha approvato, con delibera della Giunta Regionale n. 1217 del 25.05.2010, il Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentato dal GAL Valle della Cupa Nord Salento srl (di seguito GAL);
- il GAL ha stipulato, in data 13/09/2010, la convenzione con Regione Puglia finalizzata a dare piena attuazione al PSL;
- con determina n. 305, del 08.11.2012, l’ADG ha approvato il Fascicolo progettuale della **Misura 313 Az 2;**
- Il GAL Valle della Cupa ha la disponibilità per i Comuni di Arnesano, Lequile, Lizzanello, Monteroni di Lecce, Novoli, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, San Pietro in Lama, Squinzano, Surbo e Trepuzzi, di un immobile destinato a **punto informativo** al fine di consentire allo stesso di dare piena attuazione alla misura 313 dell’intero PSL Valle della Cupa - Nord Salento il cui tema unificante è la valorizzazione delle risorse produttive locali e realizzazione dei relativi circuiti ed il tema secondario è “la valorizzazione delle risorse naturali e culturali”.
- con delibera del CdA del GAL Valle della Cupa S.r.l. del 03/07/2014 si è provveduto alla approvazione della bozza di avviso ad evidenza pubblica, tenuto conto del Piano di Sviluppo Rurale – Regione Puglia 2007-2013, al fine di selezionare n. 11 collaboratori, uno per ogni Comune sede di punto informativo, per attività di raccolta inserimento ed elaborazione dati da impiegare nei punti informativi nella disponibilità del GAL VALLE DELLA CUPA S.r.l. da svolgersi presso la sede del Comune oggetto di richiesta.

ART. 1 - SOGGETTO INDICENTE.

GAL “Valle della Cupa - Nord Salento” Srl, Via Surbo – Zona Industriale - Casella postale aperta n. 15 - 73019 Trepuzzi - tel. 0832 - 755392, fax: 0832 -755392; e–mail: info@valledellacupa.it; P.IVA 03221220753;

ART. 2 – AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO DEL GAL “VALLE DELLA CUPA – NORD SALENTO”.

Il territorio di riferimento del GAL “Valle della Cupa – Nord Salento” Srl è quello interessato dall’attuazione del proprio PSL e comprende i seguenti Comuni della Provincia di Lecce: Arnesano, Cavallino, Lequile, Lizzanello, Monteroni di Lecce, Novoli, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, San Pietro in Lama, Squinzano, Surbo, Trepuzzi. La sede delle attività è nei comuni dove il Gal ha ricevuto disponibilità come indicato nel punto 4 della premessa.

ART. 3 ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Nello specifico l’incarico da svolgere comprenderà in linea di massima le seguenti attività:

- Aggiornamento e consolidamento Base dati informativa
- Elaborazione testi
- Servizio inserimento dati per aggiornamento Data base:
 - registrazione accessi e transiti,
 - inserimento nella rete informativa,
 - illustrazione proprietà e caratteristiche prodotti e peculiarità culturali dell'area di riferimento.
 - RegISTRAZIONI varie

L’attività di aggiornamento della base dati informativa può richiedere la visita presso enti e/o aziende del Comune di riferimento per il quale si fa richiesta e non è prevista alcuna forma di rimborso spese.

ART. 4 REQUISITI SOGGETTIVI

COLLABORATORI PER ATTIVITA’ DI RACCOLTA INSERIMENTO ED ELABORAZIONE DATI NEI PUNTI INFORMATIVI DEL GAL VALLE DELLA CUPA MISURA 313 AZ 2/g

sono richieste le seguenti COMPETENZE:

Capacità di interagire con gli enti e le aziende locali con conoscenza della realtà economica e sociale del territorio. Tale figura deve avere ottime capacità relazionali e competenze nella elaborazione di testi. Inoltre, deve essere anche in grado di utilizzare gli strumenti base dell’Office Automation con particolare riferimento al Word ed Excel. Dovendo occuparsi anche degli aggiornamenti della piattaforma informatica di riferimento, sono gradite competenze di base nei settori della progettazione grafica e video, e dell’amministrazione web con particolare riferimento al CMS.

Dovrà essere garantita la presenza presso la sede comunale indicata nella domanda di partecipazione, presso la sede del GAL e sul territorio dell’area su base giornaliera. Il numero di minimo di ore sarà pari a 880, distribuite sulla base di un calendario concordato con il GAL.

4.1 REQUISITI PER L’AMMISSIONE’ quale ATTIVITA’ DI RACCOLTA INSERIMENTO ED ELABORAZIONE DATI NEI PUNTI INFORMATIVI

1. Diploma/Laurea in materie economico/giuridiche, commerciali e informatiche;
2. Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell’ Unione Europea;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Approfondita conoscenza del tessuto economico, culturale e sociale del Comune di riferimento per il quale si fa richiesta;
5. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
6. Adeguata conoscenza della lingua italiana;

7. Possesso della patente di guida;
8. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni o enti privati.

4.2 -DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di partecipazione compilata e sottoscritta secondo lo schema allegato (*all. 1*), dovrà contenere a pena di esclusione:

1. curriculum vitae in duplice copia;
2. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità con firma autografa;
3. titolo di studio richiesto o in mancanza una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, dalla quale risulti che il concorrente sia in possesso del diploma/laurea richiesto;
4. scheda sintesi (contenente le informazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi)

Per il titolo di studio auto dichiarato dovrà essere indicato oltre all'anno e l'Istituto o Università di conseguimento anche la votazione riportata.

A pena di esclusione nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato un solo Comune dove svolgere attività tra quelli di seguito riportati:

- Arnesano,
- Lequile,
- Lizzanello,
- Monteroni di Lecce,
- Novoli,
- San Cesario di Lecce,
- San Donato di Lecce,
- San Pietro in Lama,
- Squinzano,
- Surbo,
- Trepuzzi.

La domanda dovrà essere posta in apposita busta chiusa con l'indicazione del mittente e la dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITA'DI RACCOLTA INSERIMENTO ED ELABORAZIONE DATI NEI PUNTI INFORMATIVI DEL GAL VALLE DELLA CUPA MISURA 313 AZ 2/g". RICHIESTA PER IL COMUNE DI _____.**

4.3 OPERAZIONE DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le operazioni di valutazione delle domande, saranno effettuate per Comune richiesto dai partecipanti ad opera di una Commissione di valutazione all'uopo nominata con deliberazione dal GAL, avranno inizio entro giorni 15 (quindici) dalla data di scadenza della presentazione delle domande di cui all'art. 6 del presente avviso e termineranno con la predisposizione di una graduatoria. Gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni assunte dalla Commissione di valutazione saranno registrati su apposito verbale .

<i>Elementi di valutazione saranno:</i>	
Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con riferimento alla partecipazione a programmi similari.	(max 15 punti)
Conoscenza della realtà socio-economico-territoriale comunale e dell'area della Valle della Cupa.	(max 25 punti)
Esperienza documentata e padronanza nell'utilizzo del personal computer, internet, dei fogli elettronici e dei	(max 15 punti)

programmi di video scrittura, conoscenza dei principali applicativi office . 0,25 punti per ogni mese di attività.	
Titolo di studio (max 15 p.ti):	
Diploma	5 p.ti
Laura di I Livello	10 p.ti
Laura magistrale	15 p.ti
Diploma ECDL	15 p.ti
Partecipazione a master / corsi di formazione professionale in materie economiche ed informatiche	1 p.ti per ogni corso sino ad un massimo di 5 p.ti
Conoscenza lingua inglese	(max 10 punti)

Saranno redatte e pubblicate sul sito del Gal Valle della Cupa www.valledellacupa.it, n. 11 graduatorie una per ogni Comune come di seguito indicato:

- Arnesano,
- Lequile,
- Lizzanello,
- Monteroni di Lecce,
- Novoli,
- San Cesario di Lecce,
- San Donato di Lecce,
- San Pietro in Lama,
- Squinzano,
- Surbo,
- Trepuzzi.

Per ogni Comune sopra indicato sarà affidato un solo incarico di collaborazione. Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio all'interno di una graduatoria, avrà priorità il candidato più giovane di età.

Il GAL si riserva la facoltà di revoca, modifica o annullamento del presente bando, a suo insindacabile giudizio, prima che la Commissione di cui all'art. 4.3, se nominata, inizi le procedure di valutazione e comunque si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione.

La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

4.4 CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

Il conferimento dell'incarico verrà effettuato dal GAL Valle della Cupa S.r.l.. I candidati selezionati, potranno essere assunti mediante contratto di collaborazione a progetto o a tempo determinato, tenendo conto delle leggi vigenti in materia e del CCNL settore terziario, per un importo lordo di **euro € 8.800,00** onnicomprensive **per tutta la durata del progetto**.

Il contratto di lavoro sarà deliberato dal C.d.A. del GAL Valle della Cupa S.r.l. e sottoscritto dal legale rappresentante del GAL.

L'attivazione e la durata della collaborazione avverrà sulla base delle esigenze determinate dalla fase di implementazione e attuazione del Programma Leader come rilevate dal direttore tecnico del GAL Valle della Cupa S.r.l. ed approvate dal Consiglio di Amministrazione.

Il candidato prescelto sarà invitato, tramite e-mail certificata, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tal sede il GAL si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in

domanda e nell'allegato curriculum vitae. Colui che non stipulerà il contratto nei termini indicati dalla convocazione sarà considerato rinunciatario. Il GAL si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Al termine del contratto il GAL si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico, di scorrere la graduatoria, di indire un nuovo bando.

ART. 5 PAGAMENTI

L'iniziativa è interamente finanziata direttamente dal GAL Valle della Cupa S.r.l. con fondi del **Programma di Sviluppo Rurale della regione Puglia 2007-2013 ASSE III Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale MISURA 313 Incentivazione di attività turistiche - Azione 313.2 - Creazione di centri di informazione e di accoglienza turistica.** I pagamenti del corrispettivo a favore dei soggetti vincitori, avverranno mensilmente compatibilmente con la disponibilità dei fondi assegnati.

ART. 6 MODALITA' DI INOLTRO DELLE DOMANDE

Il plico contenente la domanda e gli altri documenti, così come indicato all'art. 4, dovrà pervenire all'ufficio protocollo, **esclusivamente tramite consegna a mano o raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il 25 luglio 2014 ore 12,00** al seguente indirizzo:

**GAL VALLE DELLA CUPA SRL
Via Surbo, 34, ZI
73019 Trepuzzi - LE**

Il plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Il GAL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La presentazione della domanda priva di sottoscrizione o mancante della fotocopia del documento di riconoscimento del candidato comporterà l'esclusione dalla selezione.

Eventuali integrazioni del curriculum oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda **non possono costituire** oggetto di valutazione nell'ambito della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande mancanti della documentazione richiesta; non indicanti il Comuni dove svolgere attività, presentate fuori dal termine previsto dal presente avviso o non debitamente sottoscritte dagli interessati ed i concorrenti che partecipano a più di una delle figure-funzioni previste;

ART. 8 – DURATA DELLE GRADUATORIE

Le graduatoria dei candidati idonei saranno formate a seguito della scadenza della istanza.

Le graduatorie rimarranno aperte sino alla conclusione del progetto PSL VALLE DELLA CUPA LEADER PSR REGIONE PUGLIA.

Il GAL Valle della Cupa S.r.l. si riserva la facoltà di indire nuovo bando in seconda istanza per l'integrazione delle graduatorie.

ART. 9 RIFERIMENTI NORMATIVI

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dalla Decisione del Consiglio n. 5 2006/144/CE del 20 febbraio 2006 relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale, dal Reg.(CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n. 1974/2006 della Commissione recante le disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

ART. 10 NORME SULLA RISERVATEZZA

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL Valle della Cupa S.r.l. esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del vincitore, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 11 INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il GAL, quale soggetto che si occuperà direttamente della sottoscrizione dei contratti con il/i soggetti individuati, si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Responsabile del Procedimento intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi di legge.

ART. 12 - PRECISAZIONI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente Avviso è consultabile in forma integrale presso l'Albo Pretorio dei Comuni **Arnesano, Cavallino, Lequile, Lizzanello, Monteroni di Lecce, Novoli, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, San Pietro in Lama, Squinzano, Surbo e Trepuzzi.**

È infine possibile acquisire l'avviso facendone richiesta all'indirizzo di posta elettronica: **info@valledellacupa.it**.

Tutte le informazioni relative al presente avviso nonché la modulistica e gli allegati sono anche reperibili collegandosi sul sito **www.valledellacupa.it**, inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica **info@valledellacupa.it** o telefonando al numero **0832.753083**.

Responsabile del procedimento è Ing. Antonio Perrone al quale ci si potrà rivolgere per informazioni - tel. 0832-753083 e-mail: info@valledellacupa.it.

Trepuzzi, 10 luglio 2014

Il Responsabile Unico di Procedimento
Ing. Antonio Perrone